**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

# КОМИТЕТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ

# КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

**от «26» июля 2018 года № 49**

Об утверждение порядка исполнения бюджета Кировского муниципального района

Ленинградской области по расходам

В соответствии с [пунктом 2 статьи 154](consultantplus://offline/ref=024984A639A2121334497B57EEB500A22999F765256A7502C847C19A883B121BFDD76C4966E7g025G), [пунктом 1 статьи 219](consultantplus://offline/ref=024984A639A2121334497B57EEB500A22999F765256A7502C847C19A883B121BFDD76C4863E2g023G) Бюджетного кодекса Российской Федерации в части реализации бюджетных полномочий финансового органа по организации исполнения областного бюджета Ленинградской области:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P37) исполнения бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области по расходам.

2. Указанный порядок исполнения бюджета распространяется на исполнение бюджетов городских и сельских поселений Кировского муниципального района Ленинградской области в соответствии с заключенными соглашениями.

3. Признать утратившими силу распоряжения Комитета финансов администрации Кировского муниципального района Ленинградской области:

- от 14 ноября 2007 года № 2 «Об утверждении порядка финансирования расходов бюджета муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области»;

- от 21 сентября 2009 года № 15 «О внесении изменений в порядок финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области и бюджетов муниципальных образований сельских и городских поселений Кировского муниципального района Ленинградской области».

4. Отделу учета исполнения бюджета довести настоящее распоряжение до сведения главных распорядителей средств бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области и администраций городских и сельских поселений Кировского муниципального района Ленинградской области.

5. Рекомендовать главным распорядителям бюджетных средств довести настоящее распоряжение до сведения подведомственных казенных учреждений.

6. Настоящие распоряжение вступает в силу с момента его подписания и распространяется на отношения, возникшие с 1 января 2018 года.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Зам.председателя КФ Иванова Г.В.

УТВЕРЖДЕН

распоряжением

комитета финансов

администрации

Кировского муниципального района

Ленинградской области

от «26» июля 2018 года №49

(приложение)

ПОРЯДОК

исполнения бюджета Кировского муниципального района

**Ленинградской области по расходам**

**1. Общие положения**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=32CF3E0FB6D5CD120886803D3AF1ACEABAA458FFA161B7369E85F94368017FD8CA8AA17D4452q5SFI) Российской Федерации и определяет порядок исполнения бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области и бюджетов городских и сельских поселений Кировского муниципального района Ленинградской области (далее - местный бюджет) по расходам в условиях открытия и ведения лицевых счетов в Комитете финансов администрации Кировского муниципального района Ленинградской области (далее - Комитет финансов).

1.1. В целях настоящего порядка применяются следующие термины и понятия:

главный распорядитель средств местного бюджета (далее - главный распорядитель средств) и получатель средств местного бюджета (далее - получатель средств), которым в Комитете финансов в установленном порядке открыты соответствующие лицевые счета, являются клиентами;

администратор источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - администратор источников) - орган местного самоуправления Кировского муниципального района Ленинградской области, имеющий право осуществлять операции с источниками финансирования дефицита местного бюджета;

контрагент - организации, индивидуальные предприниматели и физические лица, в адрес которых перечисляются денежные средства от имени и по поручению клиента;

ИС ЦУБФС ЛО - информационная система "Централизованного управления бюджетной финансовой системой Ленинградской области" (далее - Информационная система). В настоящем порядке используются понятия и термины в значениях, установленных в Бюджетном кодексе Российской Федерации, бюджетном законодательстве Российской Федерации и Ленинградской области.

1.2. Комитет финансов осуществляет платежи за счет средств местного бюджета от имени и по поручению клиентов с лицевого счета бюджета с кодом 02, открытого в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области (далее - Управление) к счету № 40204 "Средства местных бюджетов" (далее - единый счет). Взаимодействие Комитета финансов и Управления осуществляется в соответствии с Регламентом о порядке и условиях обмена информацией между Управлением Федерального казначейства по Ленинградской области и Комитетом финансов администрации Кировского муниципального района Ленинградской области при кассовом обслуживании исполнения бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области в условиях открытия в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области лицевого счета Комитету финансов администрации Кировского муниципального района Ленинградской области.

1.3. Перечисление денежных средств местного бюджета осуществляется на основании решения совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с муниципальными правовыми актами Кировского муниципального района Ленинградской области, бюджетными назначениями, утвержденными сводной бюджетной росписью и утвержденным кассовым планом.

**2. Порядок исполнения местного бюджета по расходам, за исключением операций со средствами областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета в форме субсидий, субвенций (далее - Целевые средства федерального бюджета)**

2.1. Для осуществления исполнения местного бюджета по расходам получатели средств и главные распорядители (распорядители) средств, выступающие в качестве получателей средств, формируют в Информационной системе электронный документ "Заявка на оплату расходов" (далее - Заявка на расход) с учетом следующих требований:

- в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, показателей кассового плана;

- правил указания информации, идентифицирующей плательщика и получателя средств в расчетных документах, установленных Центральным Банком России и Министерством финансов Российской Федерации;

- в соответствии с эксплуатационной документацией Информационной системы, иными правовыми и организационно-распорядительными документами, установленными Комитетом финансов;

- порядками санкционирования оплаты денежных обязательств и учета бюджетных обязательств, установленными Комитетом финансов.

2.2. Обеспечение наличными денежными средствами получателей средств осуществляет Управление в соответствии с правилами, утвержденными Казначейством России.

2.3. Перечисление (расходование) денежных средств по платежным документам клиентов осуществляется Комитетом финансов в следующем порядке:

- ответственный исполнитель Комитета финансов по Заявкам на расход получателей средств и главных распорядителей (распорядителей) средств, выступающие в качестве получателей средств, сформированным в установленном порядке в Информационной системе до 16-00 часов (в пятницу или предпраздничный день до 15-00 часов), формирует платежные поручения и Распоряжения на перечисление средств;

- ответственный исполнитель отдела учета исполнения бюджета Комитета финансов в прикладном программном обеспечении "Системаудаленного финансового документооборота Автоматизированной системы Федерального казначейства" (далее - СУФД) сформированные платежные поручения подписывает электронной подписью в установленном порядке и направляются в Управление.

По завершении операционного дня сформированные на бумажном носителе реестры Распоряжений на перечисление средств подписываются председателем Комитета финансов (уполномоченным лицом), начальником и исполнителем отдела составления и исполнения бюджета Комитета финансов.

2.4. Комитет финансов, выступающий в качестве клиента при осуществлении операций по исполнению местного бюджета, проводит операции в соответствии с правовым актом, утвержденным Комитетом финансов, с учетом общих требований настоящего порядка.

**3. Осуществление платежей по источникам финансирования дефицита местного бюджета**

3.1. Платежи по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляются Комитетом финансов от имени и по поручению администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, утвержденных решением совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Операции по источникам финансирования дефицита местного бюджета отражаются на едином счете, открытом администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета в Комитете финансов.

3.3. Для осуществления исполнения операций по источникам финансирования дефицита местного бюджета, ответственный исполнитель, отдела учета исполнения бюджета Комитета финансов, формирует в Информационной системе электронный документ "Распоряжение на выплату по договору привлечения средств" или "Распоряжение на выплату по договору размещения средств" (далее – Распоряжение на выплату по договору) с учетом следующих требований:

- в пределах доведенных бюджетных ассигнований, показателей кассового плана;

- правил указания информации, идентифицирующей плательщика и получателя средств в расчетных документах, установленных Центральным Банком России и Министерством финансов Российской Федерации;

- в соответствии с эксплуатационной документацией Информационной системы, иными правовыми и организационно-распорядительными документами, установленными Комитетом финансов;

- порядками санкционирования оплаты денежных обязательств, установленными Комитетом финансов;

3.4 Ответственный исполнитель, отдела учета исполнения бюджета Комитета финансов в соответствии с эксплуатационной документацией Информационной системы, иными правовыми и организационно-распорядительными документами, установленными Комитетом финансов, формирует платежные поручения и Распоряжения на перечисление средств в соответствии с пунктом 2.1. и осуществляет действия в соответствии с пунктом 2.3.

**4. Осуществление операций со средствами местного бюджета, источником которых являются Целевые средства федерального бюджета**

Операции со средствами местного бюджета, источником которых являются Целевые средства федерального бюджета, осуществляются с единого счета путем представления Комитетом финансов платежных поручений (документов) в Управление.

Перечисление (расходование) Целевых средств федерального бюджета осуществляется с применением аналитических кодов, присваиваемых Казначейством России в соответствии с установленным Перечнем (далее - Код цели).

Операции со средствами местного бюджета, источником которых являются Целевые средства, осуществляются в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных в соответствии с порядками, установленными Минфином России и Казначейством России, на лицевой счет для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств (далее - Лицевой счет с кодом "14"), открытый к балансовому счету № 40105 "Средства федерального бюджета" (далее - счет 40105).

Информация о доведенных лимитах бюджетных обязательств и предельных объемах финансирования отражается в выписке из Лицевого счета с кодом "14", предоставляемой Комитету финансов Управлением.

Ответственные исполнители Отдела составления и исполнения бюджета Комитета финансов, курирующие соответствующие направления расходов средств местного бюджета, главные распорядители средств осуществляют контроль за соответствием показателей утвержденной бюджетной росписи местного бюджета доведенным лимитам бюджетных обязательств и при необходимости вносят соответствующие изменения в установленном порядке.

4.1. Порядок проведения кассовых выплат из местного бюджета, источником которых являются субвенции, предоставляемые из областного бюджета

Заявка на расход формируется в соответствии с [пунктом 2.1](#P56) настоящего порядка с обязательным указанием Кода цели, при этом аналитическим признаком источника средств является дополнительный функциональный код.

4.2. Порядок проведения кассовых выплат из местного бюджета со средствами областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые из федерального бюджета, имеющих целевое назначение

При перечислении Целевых средств федерального бюджета в порядке софинансирования расходов Заявка на расход формируется в соответствии с [пунктом 2.1](#P56) настоящего порядка по двум бюджетным строкам с Кодом цели, при этом аналитическим признаком источника средств является дополнительный функциональный код.

В поле "Назначение платежа" Заявки на расход указываются в следующей последовательности:

- уникальный номер реестровой записи реестра соглашений, сформированный в соответствии с порядком, утвержденным Казначейством России;

- код цели;

- реквизиты законодательного и (или) нормативного правового акта Российской Федерации, на основании которого местному бюджету были предоставлены целевые средства федерального бюджета.

Отдел составления и исполнения бюджета Комитета финансов по Заявкам на расход главного распорядителя (распорядителя) средств, сформированным в установленном порядке в Информационной системе до 12-00 часов, формирует платежные поручения и Распоряжения на перечисление средств.

4.3. Порядок формирования и представления Комитетом финансов в Управление документов при перечислении средств из местного бюджета, источником которых являются Целевые средства федерального бюджета

Ответственный исполнитель отдела учета исполнения бюджета Комитета финансов на основании сформированных платежных поручений и Распоряжения на перечисление средств сформированных в соответствии с требованиями пунктов 2.1, осуществляет действия в соответствии с пунктом 2.3 с учетом следующих особенностей:

- по каждому Коду цели формируется отдельное Распоряжение на перечисление средств с единого счета;

- при перечислении денежных средств в рамках исполнения денежных обязательств получателей средств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, предоставляемая из федерального бюджета, в целях санкционирования оплаты денежных обязательств Управлением представляется отдельное платежное поручение в отдельном пакете с прикреплением документов, подтверждающих возникновение бюджетных и денежных обязательств.

4.4. Целевые средства федерального бюджета зачисляются Управлением в местный бюджет путем подкрепления суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей средств, в соответствии с порядком, установленным Минфином России и Казначейством России.