

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Кировского

муниципального района Ленинградской области от 30 июля 2021 года № 1353 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Кировского муниципального района Ленинградской области и подведомственных ей казенных учреждений»

В связи с изменением потребности в отдельных товарах, работах, услугах администрации Кировского муниципального района Ленинградской области, включая подведомственные казенные учреждения:

1. Внести в постановление администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от 30 июля 2021 года № 1353 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Кировского муниципального района Ленинградской области и подведомственных ей казенных учреждений» (далее – постановление) следующие изменения и дополнения:

1.1. В приложении 2 к постановлению:

1.1.1. Пункт 10 «Нормативы затрат на заправку картриджей» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Количество в год | Норматив цены за  единицу (руб.) |
| 1 | Заправка картриджа Canon 712 | Не более 10 заправок 1 картриджа в год | 700,00 |
| 2 | Заправка картриджа HPCE 285A | Не более 10 заправок 1 картриджа в год | 700,00 |
| 3 | Заправка картриджа TK 1130 | Не более 10 заправок 1 картриджа в год | 883,33 |
| 4 | Заправка картриджа TN-2375 | Не более 10 заправок 1 картриджа в год | 783,33 |
| 5 | Заправка картриджа Samsung MLT-D209L | Не более 10 заправок 1 картриджа в год | 1 183,33 |

».

1.1.2. Пункт 14 «Норматив затрат на услуги внештатных сотрудников (муниципальные контракты с физическими лицами)» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Количество | Ед.  изм. | Норматив цены  за ед. изм. (руб.) |
| 1 | Услуги внештатных сотрудников | По мере необходимости | мес. | 48 296,41 |

».

1.1.3. Пункт 21 «Норматив затрат топлива на автотранспорт и ДГУ» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество литров  в год | Норматив цены за литр (руб.) |
| 1 | Бензин (АИ-95) | 103204,06 | 57,23 |
| 2 | Дизельное топливо | 6729,46 | 64,31 |

».

1.1.4. Пункт 22 «Норматив затрат на ремонт автотранспорта и ДГУ» изложить в следующей редакции:

«22. Норматив затрат на технический осмотр, ремонт автотранспорта и ДГУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество услуг в год | Норматив цены  (руб.) |
| 1 | Ремонт автомобиля, автобуса | По мере необходимости | 3 775 258,53 в год на учреждение |
| 2 | Ремонт дизель генератор-ной установки (ДГУ) | По мере необходимости | 26 745,34 в год на учреждение |
| 3 | Технический осмотр автомобиля легкового | 1 раз в год для 1 единицы ТС | 887,33 за 1 услугу |
| 4 | Технический осмотр автобуса | 2 раза в год для 1 единицы ТС | 1 590,67 за 1 услугу |

».

1.1.5. Пункт 36 «Норматив затрат на приобретение электрических товаров» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Ед.  изм. | Количество | Максимально допустимая цена за ед. (руб.) |
| 1 | Светильник светодиодный | шт. | не более 50 в год | 1 745,44 |
| 2 | Стартер | шт. | не более 50 в год | 50,52 |
| 3 | Лампа светодиодная | шт. | не более 100 в год | 253,18 |
| 4 | Лампа галогенная | шт. | не более 100 в год | 103,21 |
| 5 | Лампа люминесцентная | шт. | не более 100 в год | 194,00 |
| 6 | Галогенная лампа для прожектора | шт. | не более 15 в год | 2 569,67 |
| 7 | Прочие электротовары |  | По мере необходимости | не более  70 000,00 |

».

1.2. В приложении 4 к постановлению:

1.2.1. Позицию 3 пункта 3 «Норматив цены и количества рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и другой оргтехники и бытовой техники» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должностей | Наименование | Количество | Норматив цены за ед. (руб.) | Срок полезного использования, лет |
| 3 | Руководители | Сервер | Из расчета 3 на учреждение | 431 466,00 | 7 |
| Иные должности |

».

1.2.2. Пункт 3 «Норматив цены и количества рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и другой оргтехники и бытовой техники» дополнить позицией 15 следующего содержания:

«

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование должностей | Наименование | Количество | Норматив цены за ед. (руб.) | Срок полезного использования, лет |
| 15 | Руководители | | Водонагреватель электрический,  80 л. | Из расчета 1 на 1 учреждение | 54 829,33 | 7 |
| Иные должности | |

».

1.2.3. Пункт 6 «Норматив затрат на услуги по содержанию имущества» дополнить позицией 4 следующего содержания:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество единиц в год | Максимально допустимая цена за ед. (руб.) |
| 4 | Услуги по разработке (корректировке) программы в области энергоснабжения | 1 раз в 5 лет | 11 133,33 |

».

1.2.4. Пункт 8 «Норматив затрат на услуги по сопровождению справочно-правовых систем, программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения» дополнить позицией 5 следующего содержания:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество единиц в год | Максимально допустимая цена за ед. (руб.) |
| 5 | Лицензия на право использования СКЗИ "КриптоПро CSP" версии 4,0 | 1 | 41 500,00 |

».

1.2.5. Пункт 12 «Норматив количества и цены хозяйственных товаров и иных принадлежностей» дополнить позициями 19, 20, 21, 22 следующего содержания:

«

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование | Единица измерения | Количество ежегодно | Норматив цены за ед. (руб.) |
| 19 | Эмаль для пола | | шт. | Не более 5 на учреждение | 508,00 |
| 20 | Герметик силиконовый | | шт. | Не более 10 на учреждение | 711,00 |
| 21 | Уголок ПХВ | | шт. | Не более 40 на учреждение | 72,33 |
| 22 | Линолеум | | кв. м. | Не более 50 на учреждение | 838,67 |

».

1.2.6. Дополнить пунктом 20 «Норматив затрат на услуги по аттестации рабочих мест, специальной оценке условий труда, проверке технических средств на утечку информации, проведение контроля защищенности объекта» следующего содержания:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество | Максимально допустимая цена за услугу (руб.) |
| 1 | Специальная оценка условий труда одного рабочего места | 1 раз в 5 лет | 1 100,00 |

».

1.2.7. Дополнить пунктом 21 «Норматив количества и цены прочего производственного и хозяйственного инвентаря» следующего содержания:

«

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Количество | Норматив цены за ед. (руб.) | Срок полезного действия, лет |
| 1 | Жалюзи | кв. м. | в соответствии с количеством окон | 2 581,67 | 5 |
| 2 | Металлическая дверь входная наружная | шт. | Из расчета 1 на учреждение | 42 363,33 | 10 |
| 3 | Огнетушитель | шт. | Из расчета 6 на учреждение | 883,33 | 5 |

».

2. Настоящее постановление подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и инвестициям.

Заместитель главы

администрации по ЖКХ М.В. Нилова

Разослано: в дело, КФ, МКУ УХО и Т, МКУ УУиК, ОМЗ.